



# VACATURE

## Customer Success Coordinator

Een klantgericht organisatietalent!

Januari 2023

continu in ontwikkeling

# Wat ga je doen?

**Ter versterking van het Customer Success team zoeken we een kei in het plannen en organiseren van onze opleidingen! Bij jou staat klantgerichtheid voorop. Je zorgt voor persoonlijke begeleiding van de deelnemers in hun leertraject. Je vindt het leuk om werkzaam te zijn in een innovatieve organisatie op het gebied van leren en ontwikkelen.**

Een greep uit je takenpakket:

- Je houdt je bezig met alle organisatorische zaken en de administratieve verwerking rondom de opleidingen. Jij bewaakt het overzicht;
- Je beheert en houdt het CRM systeem actueel;
- Je bent het eerste aanspreekpunt voor deelnemers en docenten. Je begeleidt hen in de online leeromgeving;
- Je zorgt ervoor dat de online leeromgeving en het lesmateriaal gereed is voor gebruik door deelnemers en docenten;
- Je draagt bij aan verschillende interne projecten;
- Je levert een bijdrage aan het intensiveren van het klantcontact. Je herkent de behoefte van de klant en acteert hierop. Je bent medeverantwoordelijk voor een optimale beleving van de customer-journeys;
- Je ondersteunt de adviseurs op het gebied van sales;
- Zowel intern als extern onderhoud je proactief contact;
- Je hebt een actieve bijdrage in voorstellen tot (proces)verbeteringen.



# Wie ben jij?

- Je hebt een MBO+/HBO werk- denkniveau.
- Je hebt affiniteit met het gebruik van verschillende systemen (o.a. CRM systeem, online leeromgeving).
- Je bent een aanpakker en niet bang om je mouwen op te stropen. Je pakt elke situatie met enthousiasme aan.
- Je bent flexibel, klantgericht en zowel mondeling als schriftelijk communicatief vaardig.



# SPO biedt jou

- Een afwisselende en veelzijdige rol;
- Ruime mogelijkheden voor eigen initiatieven;
- Aandacht voor jouw persoonlijke ontwikkeling;
- Werken in een gedreven en inspirerend team gericht op innovatie op het gebied van leren;
- Een salaris afhankelijk van jouw kennis en ervaring (tussen de €2.492,00 - €3.708,00 per maand obv 40 uur), opleidingsmogelijkheden, passende secundaire arbeidsvoorwaarden en een goed pensioen;
- Een fijne en moderne werkplek met een prachtig uitzicht op de 24<sup>e</sup> etage van het WTC The Hague;
- De mogelijkheid om hybride te werken met een thuiswerk- en reiskostenvergoeding;
- Een dienstverband van 32-40 uur.

## **Waarom zou je voor deze functie kiezen?**

Je werkt in een informele omgeving bij een vooruitstrevende en lerende organisatie, die een leidende positie heeft in de markt. Er is grote betrokkenheid van alle collega's en je werkt in een plezierige werkomgeving.





## Wat doet SPO?

SPO is dé opleider in de pensioensector. Een sector die volop in beweging is en flink aan het vernieuwen. En SPO verandert mee.

Innovatieve, effectieve én efficiënte leeroplossingen maken, is wat ons drijft. Wij willen leren en werken dicht bij elkaar brengen en zorgen dat de juiste kennis en vaardigheden beschikbaar zijn: nu, en in de toekomst.

Iedere kans om het leren en presteren makkelijker en efficiënter te maken, benutten we voor onze klanten. Zodat zij zich kunnen richten op wat voor hen echt belangrijk is: de inhoud en het resultaat.



# Interesse of meer weten?

Neem contact op met Joyce van Dijke via

e: [j.vandijke@spo.nl](mailto:j.vandijke@spo.nl)

t: 070 – 427 66 55

## **SPO-Nyenrode**

WTC The Hague

Prinses Margrietplantsoen 90

2595 BR Den Haag

[www.spo.nl](http://www.spo.nl)

